

Compte-rendu du conseil municipal du 25 mai à 20h00

Membres excusés : Sylvie STRIPPOLI, Cathy MARTINAUD, Tatiana SAUVAGE, Michel FAVRE, Maryline BUSI

Le Conseil Municipal désigne Jean-Pierre FERRIER comme secrétaire de séance. La séance débute à 20h00.

Les membres approuvent le dernier compte-rendu de conseil.

- **Travaux**

Visite de l'appartement (3 place du 19 mars 1962) par l'ensemble des membres. Monsieur le Maire donne lecture du devis de l'entreprise MEGARD, pour refaire toutes les peintures, pour un montant de 6797.16 T.T.C. L'assemblée accepte ce devis.

Monsieur le Maire informe que l'alarme a été installée en mairie, et le meuble réfrigéré est également en place à la salle des fêtes derrière le bar.

- **Personnel communal**

▪ **Frais de déplacement**

Monsieur le Maire rappelle aux membres, que des frais de déplacements sont versés aux employés et informe que suite au remplacement de Laurent PECHOUX par Mme BASSAN Nathalie, il convient de verser ces frais à Mme BASSAN Nathalie également. Les membres acceptent à l'unanimité

▪ **Recrutement APC et Garderie**

Monsieur le Maire fait un point sur le recrutement en cours. 19 candidatures reçues, 4 ont été convoquées pour un entretien. Les entretiens ont été réalisés par la commission, après concertation de celle-ci, une personne s'est détachée des 4 candidates, il s'agit de Mme MERGNAC Sylviane, qui commencera le 25 juin 2018 à l'APC et la garderie en doublon pendant 2 semaines avec Mme COPIN Fabienne. Les membres sont favorables à ce recrutement.

Monsieur le Maire propose aux membres, d'offrir un présent à Mme COPIN. Les membres sont d'accord à l'unanimité sur le choix du cadeau.

▪ **Tableau des effectifs**

Monsieur informe de l'avancement de grade et rappelle la modification des rythmes scolaire à la rentrée de septembre, il convient donc de supprimer les postes suivants :

- Adjoint d'animation 2^{ème} classe contractuel à 13/35^{ème} en périodes scolaires au 07 juillet 2018
- ATSEM principal 2^{ème} classe à 12.94/35^{ème} au 29 juillet 2018,
- Adjoint Administratif principal 2^{ème} classe à temps complet au 1^{er} août 2018,
- ATSEM principal 1^{ère} classe à 12.94/35^{ème} au 1^{er} septembre 2018
-

Et de créer les postes suivants :

- ATSEM principal 1^{ère} classe à 12.94/35^{ème} au 29 juillet 2018,
- ATSEM principal 1^{ère} classe à 9.40/35^{ème} au 1^{er} septembre 2018,
- Adjoint Administratif principal 1^{ère} classe à temps complet au 1^{er} août 2018,
- Adjoint d'animation 2^{ème} classe contractuel à 9.40/35^{ème} en périodes scolaires à partir du 1^{er} septembre 2018

Les membres du conseil acceptent ces modifications.

- **Recensement**

Monsieur le Maire donne lecture d'un courrier reçu de l'INSEE, concernant le prochain recensement sur la commune, qui aura lieu du 17 janvier au 16 février 2019. L'assemblée désigne Mme PELGRIN Françoise comme coordonnatrice communale de recensement.

- **Pouvoirs de police du maire**

Monsieur le Maire donne lecture d'un courrier de Bresse Louhannaise INTERCOM' suite au transfert de la compétence « Assainissement » à l'intercommunalité, les pouvoirs de police spéciale du maire sont transférés automatiquement. Après en avoir délibéré, les membres s'opposent au transfert du pouvoir des polices spéciales du Maire au président de la communauté de communes, pour la compétence « Assainissement ».

- **Stagiaires**

Monsieur le Maire informe les membres de 2 demandes de stages :

- o Melle BOURCET Solène, en 1^{ère} bac pro service à la personne et du territoire, stage du 04/06/18 au 07/07/18, à la cantine scolaire, à la garderie et à la mairie.
- o Mr CUROT Dorian, prochainement en seconde bac pro GMNF, stage de 8 semaines en alternance avec l'école, de septembre à décembre 2018, au service technique.

Le conseil municipal accepte ces 2 demandes de stages.

- **Nouveaux locataires**

Monsieur le Maire rappelle que 2 logements communaux sont à louer, et propose de louer l'appartement au-dessus des écoles à Mme VITIELLO et le logement au 238 Bis Rue de la Gare à Mme PRACHE. Le bail de Mme VITIELLO démarrera au 1^{er} juillet 2018, celui de Mme PRACHE au 4^{er} juin 2018.

Les membres acceptent ces 2 locataires aux dates comme proposées.

- **Les comptes rendus et rapports de commissions**

▪ **Voirie**

• **Travaux**

La commission avait proposé à la communauté de communes, 2 chemins à réfectionner. Les devis reçus étaient les suivant : Route d'Armont : 42960 € T.T.C. et Route du Villaret : 31662 € T.T.C.

La communauté de communes a choisi de financer en totalité la réfection de la route d'Armont.

• **Chemin de l'Alambic**

Monsieur le Maire rappelle qu'il a sollicité, l'association des maires, concernant les problèmes de circulation à vive allure sur le chemin rural « Chemin de l'Alambic » L'association des maires conseille de prendre un arrêté d'interdiction de circulation des véhicules à moteur sur une partie du chemin rural, compte-tenu des troubles occasionnées à la tranquillité et sécurité publique, d'autant plus que ce chemin est classé en tant qu'itinéraire de randonnée.

Le conseil municipal est favorable à cet arrêté et aux aménagements à mettre en place.

- **Questions diverses**

Le conseil évoque un projet de participation citoyenne pour 2019, qui pourrait intéresser et réunir toute la population ainsi qu'un projet avec l'école d'Horticulture de Tournus. Ces projets seront à étudier dans les mois à venir.

- **Invitations diverses et Vie communale :**

Monsieur le Maire informe de plusieurs invitations et informations diverses :

- Conseil d'Administration de l'Ecomusée de la Bresse Bourguignonne — samedi 2 juin à 14h30 à Saint-Germain du Bois
- Voyage d'étude et de rencontres au Vatican (Voyage avec l'Evêque d'Autun) - 11 au 15 octobre - 750€/personne - Limité à 50 personnes
- Madame la Sous-Préfète visitera la commune le 20 juin à 15h00
- Le prochain conseil aura lieu le 22 juin ou le 20 juillet 2018

